

PR.IV.KK.2621.26.2023

Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert - Wzór Umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Województwem Lubelskim

ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45

działającym jako „Nabywca”,

Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie

ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin,

działającą jako „Odbiorca”,

reprezentowaną przez

Pana Marka Neckiera - Dyrektora Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie,

zwanymi dalej łącznie „Zamawiającym”,

a

.....

.....

reprezentowaną/ym przez

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwanymi „Stronami”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa (dalej jako: „Umowa”) została zawarta w trybie regulaminowym dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na przeprowadzeniu szkolenia zamkniętego o tematyce „Trwałość oraz prawidłowe rozliczanie projektów” dla pracowników Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie.
2. Usługa będzie realizowana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Szkolenie zostanie przeprowadzone w dniach 30-31 maja 2023 r. w siedzibie LAW P w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20-704 Lublin.
4. Z usługi korzystać będzie maksymalnie 26 uczestników nie mniej niż 24 uczestników (pracownicy LAW P).

§2.

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) Przeprowadzenia szkolenia na wysokim poziomie merytorycznym - zakres merytoryczny oraz program szkolenia określają OPZ i program szkolenia stanowiący załącznik nr 3 do Umowy;
 - b) Zapewnienia trenera posiadającego odpowiednie kwalifikacje oraz wiedzę praktyczną i teoretyczną z zakresu zasad tworzenia dokumentów dostępnych cyfrowo;
 - c) Posiadania doświadczenia, uprawnień oraz odpowiednich kwalifikacji koniecznych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - d) Przygotowania i przekazania uczestnikom szkolenia materiałów szkoleniowych w formie online;
 - e) Przekazania Zamawiającemu do wglądu i akceptacji materiałów szkoleniowych na 3 dni przed terminem szkolenia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na prawidłowe wykonanie Umowy oraz oświadcza, że będzie wykonywał Umowę z należytą starannością oczekiwaną od podmiotów profesjonalnych (oceniana zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 355 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm. - dalej jako „Kodeks cywilny”), w dobrej wierze oraz z zachowaniem zasad lojalności kontraktowej, poufności i dbałości o interesy Zamawiającego.

§3.

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż..... zł brutto (słownie: złotych 00/100), z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia za zrealizowaną Umowę będzie cena jednostkowa za uczestnika szkolenia tj. zł brutto (słownie: złotych). Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie iloczynu stawki jednostkowej przypadającej na jednego uczestnika szkolenia i faktycznej liczby uczestników, która zostanie ustalona na podstawie listy przedłożonej Wykonawcy do dnia2023 r. Jeżeli faktyczna liczba uczestników byłaby niższa niż 24 osoby, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za wykonanie usługi dla nie mniej niż 24 osób.
3. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy podane w fakturze. Termin płatności ustala się na 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.

4. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę zawierającą następujące dane:
 - podmiot wskazany jako Nabywca:
Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, NIP: 712-290-45-45;
 - podmiot wskazany jako Odbiorca:
Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin.
6. Wykonawca wystawi fakturę do 14 dni kalendarzowych od dnia wykonania Przedmiotu Umowy.
7. Faktura może zostać wystawiona wyłącznie po prawidłowym zrealizowaniu całości Przedmiotu Umowy, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”. Protokół odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
8. W razie wcześniejszego wystawienia faktury Zamawiający dokona jej zwrotu bez księgowania, a termin zapłaty wynagrodzenia nie rozpocznie biegu do momentu spełnienia warunków określonych wyżej.
9. Wykonawca nie może, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
10. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnia ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania wszelkich kosztów, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania Przedmiotu Umowy nie mogą być podstawą do żądania przez Wykonawcę zwiększenia wynagrodzenia.

§4.

1. Strony postanawiają, że przy wykonywaniu bieżącego nadzoru nad realizacją Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru działań będą:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pani Agata Skóra-Szponar, e-mail: agata.szponar@lawp.lubelskie.pl, tel.: 81 46 23 811,
 - b) ze strony Wykonawcy:.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy i dokonuje się przez oświadczenie złożone drugiej Stronie.

§5.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji Umowy na każdym jej etapie.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu Umowy, Zamawiający zleci ich usunięcie w wyznaczonym terminie, a w razie rażących uchybień lub niezastosowania się do zaleceń zastrzega sobie prawo

odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o niewywiązywaniu się Wykonawcy z obowiązków określonych w Umowie.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za faktycznie przeprowadzone szkolenie, na podstawie zaakceptowanego przez obie Strony protokołu z realizacji szkolenia i załączonej do niego listy obecności uczestników szkolenia.

§ 6

1. W wypadku niewykonania lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zmiany osób realizujących Umowę bez wymaganej zgody Zamawiającego, a także w przypadku zmiany lub rezygnacji ewentualnego podwykonawcy z naruszeniem zasad określonych w § 10 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Za naruszenie klauzuli dostępności opisanej w § 11 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każde uchybienie stwierdzone w protokole odbioru.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kwot należnych Zamawiającemu tytułem kar umownych, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty.
6. Bez uszczerbku dla uprawnienia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, w przypadku nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może dokonać obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy w odpowiednim stosunku, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość przewidzianych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsza realizacja Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy również, w przypadku niewłaściwego jej wykonywania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku nieterminowej lub nieprawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy wobec postanowień Umowy lub OPZ, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wad Przedmiotu Umowy w dodatkowym terminie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 8

1. Zgodnie z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „Rozporządzenie” lub „RODO”) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników szkolenia, wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy w zakresie:
 - a) imię,
 - b) nazwisko,
 - c) stanowisko służbowe.
2. Wykonawca jako Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zapewni, że każda osoba przetwarzająca w jego imieniu dane osobowe powierzone do przetwarzania będzie posiadała indywidualne, imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b) RODO, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia przez Podmiot przetwarzający, jak i po jego ustaniu.

6. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, do dalszego przetwarzania innym podmiotom przetwarzającym (podwykonawcom) jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
7. Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania podmiot przetwarzający korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, to na ten inny podmiot przetwarzający nałożone zostaną - na mocy umowy - te same obowiązki ochrony danych jak w Umowie, w szczególności zaś obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.
8. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
9. Podmiot przetwarzający, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia na adres e-mail: iod.lawp@lawp.lubelskie.pl.
10. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
11. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, przekazuje Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie. Obowiązek powyższy dotyczy także osób, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu oraz innych podmiotów przetwarzających dane osobowe.
12. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 9

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą przekazania utworu Zamawiającemu, autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, wytworzonych lub zmodyfikowanych przy wykonaniu Umowy (w tym do projektów graficznych, materiałów audiowizualnych

niezależnie od formy utrwalenia itp.) uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką dowolnej liczby egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony pod lit. b) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w tym także w sieci Internetowej),
 - d) wprowadzenie utworu do pamięci dowolnej liczby komputerów.
2. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca z chwilą przekazania utworu, przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do wykonywania zależnych praw autorskich oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności do tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu oraz wprowadzania innych zmian lub modyfikacji i nie będzie domagał się z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
 3. W ramach wynagrodzenia umownego, z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utrwalono utwory wytworzone w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, nie będą wykonywały ich w stosunku do Zamawiającego.
 5. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z jakichkolwiek dóbr niematerialnych, w szczególności praw autorskich i praw pokrewnych oraz rozporządzanie nimi, przenoszonych na podstawie niniejszej Umowy nie będzie naruszało przepisów prawa oraz żadnych praw osób trzecich.
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z naruszeniem autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy i zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tym związanych. W szczególności:
 - a) w zakresie dopuszczonym prawem Wykonawca podejmie obronę Zamawiającego w przypadku zgłoszenia przeciwko niemu uzasadnionego roszczenia z tytułu naruszenia przez utwory dostarczone na podstawie Umowy, praw osób trzecich;

b) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego pokryje odszkodowania, które w związku z powyższymi roszczeniami osób trzecich zostały zasądzone od Zamawiającego prawomocnym wyrokiem. Jeżeli powyższe roszczenia są prawdopodobne, Wykonawca może dodatkowo zaoferować nieodpłatnie modyfikację utworu lub zastąpić utwór wolnym od wad.

§ 10

1. Bez uszczerbku dla obowiązków i zobowiązań określonych w § 1 i § 2 Umowy, Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu Umowy będzie/nie będzie korzystał z podwykonawców:
 - a) w zakresie.....
 - b) w zakresie
2. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby powoływał się Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kierowanie, koordynację oraz nadzór nad swoimi pracownikami, podwykonawcami, dostawcami oraz innymi osobami lub podmiotami, z których świadczeń będzie korzystał przy wykonywaniu Umowy tak, by doszło do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.) i w tym celu przy realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązuje się zastosować, mając na uwadze treść art. 6 ww. ustawy racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku, w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 12

1. Umowa może zostać zmieniona w drodze pisemnego aneksu w następującym zakresie i przypadkach:
 - 1) terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania Umowy lub podczas jej realizacji;
 - b) siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;
 - c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - d) wykrycia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
 - e) działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności.
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.
2. Przez siłę wyższą Strony będą rozumieć dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą Stron, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków, które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należyta starannością.
3. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą, Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku, gdy na należyte wykonanie Umowy wpływają okoliczności związane z COVID-19, w których to przypadkach zmian Umowy dokonuje się w trybie art. 15r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095 z późn. zm.).

§13.

1. Każda zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z treści Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku ich nieskuteczności Strony podlegają będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy nie pociąga za sobą nieważności całej Umowy, a postanowienie nieważne zastępowane jest przez Strony nowym, a w jego braku stosuje się zasady wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących.
5. Przedmiot Umowy sfinansowany zostanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 3 - Program Szkolenia,
 - Załącznik nr 4 - Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA