

ORG.KCB.2621/4/19

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz.1986 z późn. zm.)  
na usługę wynajmu samochodu osobowego klasy niższej średniej (segment C) na potrzeby  
LAWP w Lublinie.*

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie zaprasza do składania ofert w postępowaniu *na usługę wynajmu samochodu osobowego klasy niższej średniej (segment C) na potrzeby LAWP w Lublinie.*

### **I. Zamawiający**

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie  
Ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin  
Nr tel. 81 462 38 13  
Nr fax. 81 462 38 40  
Godziny urzędowania LAWP w Lublinie: poniedziałek - piątek 7:30-15:30  
Adres poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@lawp.eu](mailto:zamowieniapubliczne@lawp.eu)  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.lawp.eu](http://www.lawp.eu)

### **II. Tryb zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz.1986 z późn. zm.).
2. Niniejsze zamówienie realizowane jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dn. 19 lipca 2017 r.
3. Niniejsze zamówienie jest przeprowadzane zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności, w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.
8. W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść Zapytanie ofertowego. O dokonanej zmianie poinformuje wszystkich Oferentów.
9. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.

**11. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:**

- jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny niemożliwe do poprawienia przez Zamawiającego,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- nie została podpisana przez Wykonawcę,
- Wykonawca nie zamieści w Formularzu ofertowym, Wykazie usług i Oświadczeniu wszystkich elementów wymaganych przez Zamawiającego.

**12.** Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego zwróci się on do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny.

**13.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców uzyska tę samą ilość punktów i nie będzie możliwości wyłonienia najkorzystniejszej oferty, Zamawiający w pierwszej kolejności wybierze Wykonawcę, który zaoferował niższą cenę całkowitą oferty. Jeżeli cena będzie identyczna Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia we wskazanym terminie ofert dodatkowych. Składając oferty dodatkowe, Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w ofercie pierwotnej.

**14. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:**

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**15.** Oferty złożone po terminie składania ofert nie podlegają ocenie.

**III. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu samochodu osobowego klasy niższej średniej (segment C).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
3. KOD CPV: 34110000-1- samochody osobowe.

#### **IV. Termin wykonania usługi**

Świadczenie usługi, o której mowa w Rozdz. III trwać będzie od dnia przekazania samochodu (potwierzonego protokołem zdawczo-odbiorczym) przez kolejne 24 miesiące.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zakresie:

1. posiadania zdolności technicznej lub zawodowej (wiedza i doświadczenie) – zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał (tj. świadczył, zrealizował, zakończył), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie wykonuje (przez okres minimum 12 miesięcy), co najmniej 4 usługi polegające na wynajmie długoterminowym (minimum rok) samochodu osobowego. Przez jedną usługę należy rozumieć usługę świadczoną na rzecz jednego zleceniodawcy na podstawie jednej umowy.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu prowadzona będzie w oparciu o złożony przez Wykonawców Wykaz usług według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

#### **VI. Podstawy wykluczenia**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie polega na wykluczeniu należy przedłożyć oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

## **VII. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród ofert Wykonawców, którzy wykażą się spełnieniem warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu i zaoferują usługę zgodną z Opiszem przedmiotu zamówienia.

Przy wyborze oferty zostaną zastosowane kryteria:

90 % - cena oferty;

10% - stawka za 1 km nadbiegu (*ponad przebieg 48.000 km w okresie 24-ciu miesięcy*).

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt (100%=100pkt).

Lp.	Kryterium	Waga	Liczba punktów
1.	Cena	90 %	90
2.	Stawka za 1 km nadbiegu ( <i>ponad przebieg 48.000 km w okresie 24-ciu miesięcy</i> )	10%	10

### **1. Kryterium cena oferty- max. 90 pkt**

Liczba punktów =  $\frac{\text{Wartość brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$   
za kryterium

### **2. Kryterium stawka za 1 km nadbiegu (*ponad przebieg 48.000 km w okresie 24-ciu miesięcy*)**

Liczba punktów =  $\frac{\text{Najniższa stawka za 1 km nadbiegu}}{\text{Stawka za 1 km nadbiegu za km oferty badanej}} \times 10 \text{ pkt}$   
za kryterium

Minimalna wysokość opłaty winna wynosić co najmniej 0,01 zł. Stawka powinna być wyrażona w zł do dwóch miejsc po przecinku.

**VIII. Termin oraz sposób złożenia oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć **do dnia 3 czerwca 2019 r. do godziny 9:00** (oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane).
- 2) Ofertę można złożyć wg wyboru:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zamowieniapubliczne@lawp.eu](mailto:zamowieniapubliczne@lawp.eu)
  - b) pocztą/pocztą kurierską ( adres: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin)
  - c) osobiście w Sekretariacie LAWP w Lublinie (adres jw.- IV piętro).
- 3) W przypadku składania oferty w sposób określony w pkt 2 lit. b lub lit. c, ofertę należy spiąć/zszyć (lub połączyć w inny sposób uniemożliwiający zdekompletowanie składanych dokumentów) i złożyć w kopercie lub innym opakowaniu, którą/które należy opisać:

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

**„Oferta w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na usługę wynajmu samochodu osobowego klasy niższej średniej (segment C) na potrzeby LAWP w Lublinie. Dostarczyć do dnia 3 czerwca 2019 r. do godz. 9:00, do Sekretariatu LAWP w Lublinie ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin, IV piętro.”**

- 4) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
- 5) Za termin złożenia oferty uznaje się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego lub wpływu na wskazany w ppkt 2 lit. a adres e-mail.

**IX. Zmiana Umowy**

Zmiany umowy reguluje § 12 Wzoru Umowy

1. *Najemca przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wynajmującego, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:*
  - 1) *nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;*

- 2) nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przez wykonawcę zamówienia publicznego, w zakresie należnego wynagrodzenia.

#### **X. Oferta powinna zawierać**

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem załączonego Wzoru formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania, Wzoru szczegółowego opisu oferowanego samochodu stanowiącego Załącznik nr 3, Wzoru wykazu usług stanowiącego Załącznik nr 5 wraz z potwierdzeniem prawidłowego wykonania usług oraz Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 6.
2. Ofertę winna podpisać osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli Oferta nie będzie podpisana przez osobę/-y wskazaną/-e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo upoważniające tę osobę do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jej imieniu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.
3. Cena oferty to cena brutto.
4. **Cena całkowita oferty brutto podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki, jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia.**
5. Cena może być tylko jedna.
6. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie, Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.
7. Cenę należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku). Wymienione wartości w ofercie brutto należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

#### **XI. Informacja o wyborze oferty**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje też Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod adres wskazany w ofercie).

## **XII. Załączniki**

1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Wzór formularza ofertowy
3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Wzór szczegółowego opisu oferowanego samochodu.
4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego - Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego - Wzór wykazu usług
6. Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego - Wzór oświadczenia o braku powiązań

## **XIII. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a 20-704 Lublin, [lawp@lawp.eu](mailto:lawp@lawp.eu).
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem email – [iod@lawp.eu](mailto:iod@lawp.eu).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: *Usługa wynajmu samochodu osobowego klasy niższej średniej (segment C) na potrzeby LAWP w Lublinie* prowadzonym na podstawie **art. 4 pkt. 8 ustawy PZP**.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z LAWP w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.
9. Administrator danych zobowiązuje kontrahenta do poinformowania o zasadach i sposobie przetwarzania danych wszystkie osoby fizyczne zaangażowane w realizację umowy.

**XIV. W przypadku pytań dotyczących przedmiotowego zamówienia należy się kontaktować z:**

Szymon Sułkowski – przedmiot zamówienia (tel. 81 462 38 21)

Katarzyna Czyż-Brzuszkiewicz – procedura (tel. 81 462 38 13)

**Zatwierdził**  
**Dyrektor LAWP w Lublinie**  
**Magdalena Filipek-Sobczak**