

OAK..KCB.2621/49/17

Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert-
Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia
na dostawę wody mineralnej - średniozmineralizowanej niskosodowej - dla pracowników
Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wody mineralnej - średniozmineralizowanej niskosodowej - dla pracowników Lubelskiej Agencji Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie. Potrzeba zakupu napojów profilaktycznych wynika z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r., Nr 60, poz.279).

Zestawienie ilościowe:

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość butelek	Pojemność
1.	Woda średniozmineralizowana niskosodowa – GAZOWANA	252	1,5 l
2.	Woda średniozmineralizowana niskosodowa – NIEGAZOWANA	1020	1,5 l
3.	Woda średniozmineralizowana niskosodowa – ŚREDNIO/LEKKO GAZOWANA	594	1,5 l
4.	Woda średniozmineralizowana niskosodowa – NIEGAZOWANA	144	0,5 l
5.	Woda średniozmineralizowana niskosodowa – GAZOWANA	72	0,5 l

- Wymagany termin przydatności do spożycia: minimum rok od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
- Dostarczona woda mineralna powinna być klarowna, bez osadu na dnie butelki, o neutralnym zapachu i smaku
- Głębokość ujęcia źródła min.40 mb.
- Zawartość kationów w mg/l: wapniowy od 90 do 140; magnezowy od 15 do 40; sodowy do 20.
- Na zamieszczonej na butelce etykiecie powinny znajdować się informacje dotyczące:
 - nazwy producenta/dostawcy wraz z adresem;
 - nazwy produktu;

- zawartości składników mineralnych;
- daty przydatności do spożycia .

- Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego - ul. Wojciechowska 9a 20-704 Lublin - połączona jest z jego wniesieniem bez udziału Zamawiającego do wskazanych pomieszczeń (na poziomie -1). Powyższe czynności Wykonawca powinien wykonać w ramach własnych zasobów ludzkich i sprzętowych z uwzględnieniem konieczności dostawy w godzinach pracy Zamawiającego (7:30-15:30). Zamawiający dopuszcza dostawy realizowane za pomocą firm spedycyjnych itp. ale wymagane jest wniesienie wody do wskazanych miejsc (pomieszczeń na poziomie -1) przez Zamawiającego, bez udziału Zamawiającego. Budynek jest wyposażony w rampę oraz windę.
- Jeżeli woda zostanie dostarczona na paletach Wykonawca musi zabrać palety w dniu dostawy wody. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów za palety.
- Dostawa zostanie zrealizowana do siedziby Zamawiającego w terminie 10 dni od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
- Termin płatności ustala się na 14 po zrealizowaniu zamówienia i przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT.
- Faktura VAT zostanie wystawiona na następujące dane:

- **NABYWCA:**

Województwo Lubelskie
ul. A. Grottgera 4
20-029 Lublin
NIP: 712 29 04 545

ODBIORCA:

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie
ul. Wojciechowska 9A
20-704 Lublin

W przypadku, gdy Wykonawca nie może umieścić danych, o których mowa powyżej na fakturze, **faktura VAT powinna być wystawiona w następujący sposób:**

Dane nabywcy:

Województwo Lubelskie ul. Artura Grottgera 4 20-029 Lublin
NIP 712-290-45-45

A w uwagach lub innym miejscu faktury należy wpisać, że odbiorcą jest:
Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie
Ul. Wojciechowska 9A
20-704 Lublin

ADRES DO KORESPONDENCJI (dla dostawy, do wysłania faktury itp.)

LAWP w Lublinie
ul. Wojciechowska 9a
20-704 Lublin