

OAK.KCB.2631/3/16

Załącznik nr 3 do SIWZ- Wzór umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu 2016 r.

pomiędzy **Województwem Lubelskim - Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie** z siedzibą w Lublinie przy ul. Wojciechowskiej 9a, 20-704 Lublin,

REGON: 060271146 NIP: 7123077883

reprezentowaną przez Kierownika Oddziału Administracyjno-Kadrowego **Panią Monikę Kwiatkowską**, na podstawie upoważnienia Dyrektora LAW P w Lublinie nr 351/2016 z dnia 9 września 2016 r.,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

.....

NIP REGON

reprezentowane przez

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, a dalej zwane „**Stronami**”.

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa
zwanymi dalej: „sprzętem” lub „produktem”, spełniających warunki techniczne określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr do umowy oraz w ofercie Wykonawcy złożonej na podstawie wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, pełnowartościowy i wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi normami i standardami, w ciągu dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 2.

Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) do dostarczenia produktów będących przedmiotem umowy:
 - a) do siedziby Zamawiającego,
 - b) we własnym zakresie i na swój koszt,
 - c) w godzinach urzędowania Zamawiającego;
- 2) do dostarczenia sprzętu wraz:
 - a) ze sporządzonymi w języku polskim: kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi oraz innymi dokumentami niezbędnymi do przejścia sprzętu do użytkowania,
 - b) ze wszystkimi akcesoriami stanowiącymi komplet sprzedażowy;
- 3) wniesienia sprzętu do pomieszczeń wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 4) zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy sprzętu, nie później niż na 1 dzień przed tym terminem;
- 5) uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego terminu dostawy sprzętu, w przypadku zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego uwag, co do terminu zaproponowanego przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 4;
- 6) przygotowania protokołu, stanowiącego podstawę odbioru;
- 7) współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, a w szczególności udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony umowy protokół zdawczo - odbiorczy (protokół odbioru) sprzętu - bez uwag.
2. Prawo własności sprzętu, o którym mowa w § 1 przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
 - 1) niezgodny z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub jest niekompletny,
 - 2) posiada ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający

wyznaczy następnie termin dostawy sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

§ 4.

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji umowy, podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, Zamawiający wyznacza
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji umowy, podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, Wykonawca wyznacza
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje w formie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie.

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
..... złotych netto + podatek VAT tj. złotych brutto.
2. Wartość Wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z dostawą przedmiotu umowy do Zamawiającego.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą a Zamawiającym będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego (protokołu odbioru) - bez uwag.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wystawionej zgodnie z ust. 3, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura ma być wystawiona na:

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie
20-704 Lublin, ul. Wojciechowska 9a
NIP 712-307-78-83

7. Faktura niespełniająca wymogów ust. 3-6 nie będzie przyjęta do realizacji.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w wykonaniu dostawy sprzętu jest dłuższe niż 30 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2.

2. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni po upływie terminu o którym mowa w ust. 1.

§ 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt będący przedmiotem umowy na okres podany w złożonym formularzu ofertowym.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 1
3. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego w czasie nieprzekraczającym 1 dnia roboczego od momentu zgłoszenia.
5. Wykonawca zapewni bezpłatne usunięcie awarii w okresie trwania gwarancji.
6. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, wykonawca zapewni:
 - a) odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu;
 - b) naprawę sprzętu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia;
 - c) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych do parametrów oferowanego sprzętu.
8. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
9. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszt transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji poza siedzibą Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
11. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej, mają one zastosowanie do niniejszej umowy.
12. W przypadku niemożliwości wypełnienia świadczeń gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ich kontynuacji przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:

- a) 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki za przekroczenie terminu dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 2;
 - b) 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji;
 - c) 5 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 - w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
2. Zamawiający może naliczyć i potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy, należność z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 1. po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do ich zapłaty w wyznaczonym terminie.
 3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - a) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy,
 - b) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, w tym zmiany stawki podatku VAT (przy czym wynagrodzenie netto nie ulega zmianie).
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
3. W przypadku zaistnienia, o której mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie Zamawiającego z wyprzedzeniem umożliwiającym aneksowanie Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych terminach dostawy, nie później jednak niż 14 dni przed planowaną zmianą.

§ 10.

Spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby, adresu dla dokonywania doręczeń oraz nr faksu. W razie braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres lub nr faksu Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.

§ 12.

Zamawiający oświadcza, iż przedmiot niniejszej umowy będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

§ 13.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA