

## ***Zaproszenie do składania ofert***

***W postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.***

***Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn.zm.)***

***na dostawę tonerów do drukarek, kserokopiarki, faksu oraz bębna do faksu***

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4. pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn.zm.) na *dostawę tonerów do drukarek, kserokopiarki i faksu oraz bębna do faksu.*

### **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów do drukarek, kserokopiarki, faksu oraz bębna do faksu szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.

**Termin wykonania dostawy:** w terminie do 20 dni od podpisania umowy (wykonawca dostarczy prawidłowo wystawioną Fakturę VAT do siedziby Zamawiającego do 23 grudnia 2015 r.)

### **Informacje o dokumentach jakie należy złożyć wraz z ofertą:**

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem załączonego wzoru formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
2. Ofertę winna podpisać osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli Oferta nie będzie podpisana przez osobę/-y wskazaną/-e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo upoważniające tę osobę do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jej imieniu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.
3. W celu potwierdzenia, że wykonawca poprzez oferowane dostawy spełnia wymagania Zamawiającego należy przedłożyć w przypadku zaoferowania materiałów eksploatacyjnych wyprodukowanych przez producenta innego niż producent drukarek, tj. producenta marki Epson dokumenty potwierdzające ich równoważność w postaci :
  - 1) Testów wydajnościowych prowadzonych w oparciu o normy:
    - a) ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych
    - b) ISO/IEC 19798 dla tonerów do drukarek kolorowych lub inne równoważne normy;
  - 2) Oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego, że oferowany toner posiada sprawny, inteligentny układ elektroniczny (chip) przekazujący informację o stanie zużycia tonera działający analogicznie jak chip w tonerach marki Epson z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zaproszenia.

### **Kryteria wyboru oferty:**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród ofert wykonawców, którzy zaoferują tonery do drukarek zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. Przy wyborze oferty zostanie zastosowane kryterium 100% cena oferty.

### **Termin oraz sposób złożenia oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć **do dnia 2 grudnia 2015 r. do godziny 12:00** (oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane).
- 2) Ofertę można złożyć wg wyboru:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej: [katarzyna.czyz-brzuszkiewicz@lawp.eu](mailto:katarzyna.czyz-brzuszkiewicz@lawp.eu)
  - b) pocztą/pocztą kurierską ( adres: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a 20-704 Lublin)
  - c) osobiście w Kancelarii Ogólnej LAWP w Lublinie (adres jw.)
- 3) w przypadku składania oferty w sposób określony w pkt 2 lit. b lub lit. c, ofertę należy spiąć/zszyć (lub połączyć w inny sposób uniemożliwiający zdekompletowanie składanych dokumentów) i złożyć w kopercie lub innym opakowaniu, którą/które należy opisać:

(nazwa i adres Wykonawcy)

**„Oferta w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na dostawę tonerów do drukarek, kserokopiarki, faksu oraz bębna do faksu. Dostarczyć do dnia 2 grudnia 2015 r. do godz. 12:00, do Kancelarii Ogólnej LAWP w Lublinie ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin”**

### **Informacja o wyborze oferty:**

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod adres wskazany w ofercie).

### **Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza cenowego
3. Wzór umowy
4. Wzór oświadczenia dotyczącego chipa

**W przypadku pytań dotyczących przedmiotowego zamówienia należy się kontaktować z:**

Panem Szymonem Sułkowskim (tel. 81 462 38 88)