

Ogłoszenie o postępowaniu
na wynajem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, licencją,
ubezpieczeniem, dowozem oraz obsługą techniczną na potrzeby szkoleń dla
beneficjentów RPO WL 2007 – 2013 organizowanych przez LAWP w Lublinie

Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907z późn. zm.) na *wynajem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, licencją, ubezpieczeniem, dowozem oraz obsługą techniczną na potrzeby szkoleń dla beneficjentów RPO WL 2007 – 2013 organizowanych przez LAWP w Lublinie.*

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wynajem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, licencją, ubezpieczeniem, dowozem oraz obsługą techniczną na potrzeby szkoleń dla beneficjentów RPO WL 2007 – 2013 organizowanych przez LAWP w Lublinie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia. Natomiast kwestie dotyczące realizacji przedmiotowej usługi zawiera wzór umowy (załącznik nr 3 do ogłoszenia).

Termin wykonywania usługi: cyklicznie – II-IV kwartał 2014 r.

Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie winien wykazać, że dysponuje co najmniej sprzętem w ilości i o parametrach minimalnych określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, Wykonawca dołączy do oferty wykaz sprzętu - laptopów, przy pomocy których zamierza zrealizować zamówienie, wraz z krótkim opisem ich parametrów technicznych oraz informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Ww. wykaz Wykonawca zobowiązany jest sporządzić z wykorzystaniem wzoru wykazu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

Informacje o dokumentach jakie należy złożyć wraz z ofertą:

Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem wzoru formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Ofertę oraz załączone do niej dokumenty winna podpisać osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Gdy oferta będzie podpisana przez inną osobę, należy załączyć pełnomocnictwo

upoważniająca tę osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania w jej imieniu oświadczeń woli. Wraz z ofertą należy złożyć wykaz sprzętu komputerowego przy pomocy którego Wykonawca zamierza zrealizować niniejsze zamówienie (sporządzone zgodnie z wzorem wykazu stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia).

Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert Wykonawców, którzy wykażą się spełnianiem warunku udziału w niniejszym postępowaniu. Przy wyborze oferty zostanie zastosowane kryterium 100% cena oferty.

Termin oraz sposób złożenia oferty:

- 1) ofertę należy złożyć do dnia 2 kwietnia 2014 r. do godz. 15³⁰ (oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane);
- 2) ofertę można złożyć według wyboru:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: kamila.donica@lawp.eu),
 - b) pocztą (adres: Lubelska Agencja Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin),
 - c) osobiście w Kancelarii Ogólnej LAWP w Lublinie (adres jw.)
- 3) w przypadku składania oferty w sposób określony w pkt 2 lit. b lub lit. c, ofertę należy złożyć w kopercie (lub inny sposób uniemożliwiający zdekompletowanie składanych dokumentów), którą należy opisać:

(nazwa i adres Wykonawcy)

„Oferta w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „wynajem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem, licencją, ubezpieczeniem, dowozem oraz obsługą techniczną na potrzeby szkoleń dla beneficjentów RPO WL 2007 – 2013 organizowanych przez LAWP w Lublinie”. Dostarczyć do 2 kwietnia 2014 r. do godz. 15.30, do Kancelarii Ogólnej LAWP w Lublinie, ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin”.

Informacja o wyborze oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty za pomocą poczty elektronicznej e-mail (na adres wskazany w ofercie).

Załączniki:

- 1) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do ogłoszenia;
- 2) wzór formularza cenowego – załącznik nr 2 do ogłoszenia;
- 3) wzór umowy – załącznik nr 3 do ogłoszenia;
- 4) wzór wykazu sprzętu – załącznik nr 4 do ogłoszenia.

Osoba do kontaktu: Pani Katarzyna Czyż – Brzuszkiewicz (tel. 81 46 23 811).